



Istituto di Istruzione Superiore "don Peppino Diana"
Morcone

Piazza Manente – 82026 Morcone (BN) - Tel. 0824-956423 - Fax 0824-995999
C.F. 92029100622 - Codice Meccanografico bnis01200c
e-mail: bnis01200c@istruzione.it - bnis01200c@pec.istruzione.it Url :
www.istitutosuperioreidiana.gov.it

Prot. n. _____/A08

Morcone, ___ Novembre 2016

Al sito web – all'albo
Agli atti
all'albo della C.C.I.A.A. di Benevento

Oggetto: Avviso indagine di mercato/Manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori economici qualificati da invitare alla procedura per la fornitura di derrate alimentari per esercitazioni didattiche alunni Istituto Alberghiero in Colle S. (BN) anno 2017. (determina Dirigenziale prot. N. 4743/A08 del 10/11/2016),

CODICE C.I.G.: ZAA1BE76F1

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati, interessati ad essere invitati alla procedura da espletare ai sensi dell'art. 36 comma 2, del D. Lgs. N. 50/2016, in modo non vincolante per l'Istituto di I.S. "Don Peppino Diana" di Morcone (BN), nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza

Stazione Appaltante:

Istituto Istruzione Superiore " Don Peppino Diana"

P.zza Manente, snc

8206 Morcone (BN)

Codice fiscale: 92029100622

Mail: bnis01200c@istruzione.it

PEC: bnis01200c@pec.istruzione.it

Oggetto dell' Avviso

Fornitura di beni alimentari per le esercitazioni didattiche degli alunni Istituto Alberghiero, per le seguenti categorie merceologiche:

1. PRODOTTI VARI (farine, paste, prodotti e preparati per pasticceria, latticini e prodotti caseari, acque minerali, liquori, vini, spumanti e.. varie);
2. CARNI E DERIVATI;
3. PRODOTTI ITTICI FRESCHI E SURGELATI

Importo dell'affidamento: circa euro € 10.000,00 (diecimila/00) iva esclusa .

Requisiti di partecipazione

Possono partecipare all'indagine di mercato, presentando manifestazione di interesse alla selezione, solo gli operatori economici che:

- 1- siano in possesso dei requisiti di ordine soggettivo richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- 2- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto dell'affidamento;

3- essere nella possibilità di evadere gli ordini ricevuti entro le 24 ore successive alla ricezione dell'ordine (consegna programmata di norma con cadenza bisettimanale).

Resta inteso che la presentazione dell'istanza in oggetto non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere dichiarati dall'interessato e accertati dall'Istituzione scolastica.

Tempi e luoghi di esecuzione

Inizio fornitura dal mese di Gennaio e fino al 31 dicembre 2017.

Consegne presso i laboratori di cucina e sala/bar della sede Istituto alberghiero alla Via Cruscio, s.n.c. in Colle S. (BN) .

Modalità di presentazione Manifestazione di interesse.

Gli operatori economici che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse a essere invitate alla procedura di selezione, dovranno presentare istanza scritta e allegati entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 21/11/2016**, pena l'esclusione, con le seguenti modalità:

- attraverso mail certificata all'indirizzo bnis01200c@pec.istruzione.it
- consegna a mano o a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio), indirizzata al DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DON PEPPINO DIANA", PIAZZA MANENTE CAP 82026 MORCONE (BN).

Sul Plico o nell'oggetto della mail certificata, dovrà essere apposta la seguente dicitura: "manifestazioni di interesse relativa alla fornitura di derrate alimentari"

Resta inteso che il recapito della "manifestazione d'interesse" rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora per qualsiasi ragione, anche per cause di forza maggiore, la "manifestazione d'interesse" non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

L'istanza, compilata come da **allegato 1**, deve essere corredata di:

- 1) Dichiarazione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari come da modello **All. n. 2**;
- 2) Dati dell'impresa per acquisizione d'ufficio del DURC come da modello **All. n. 3** ;
- 3) Fotocopia documento di identità in corso di validità titolare/legale rappresentante.

Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo ponderale più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Esclusione dalla manifestazione di interesse

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a) Pervenute dopo la data di scadenza fissata per le ore 12,00 del giorno 21 /11/2016;
- b) Mancanti anche di uno solo degli allegati richiesti, completi di documenti di riconoscimento;
- c) Mancanti delle firme, dove necessario, del Titolare/Rappresentante legale;

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 è il dirigente scolastico Marina Mupo.

Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti e delucidazioni dal Lunedì al Sabato, tranne i festivi, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 :

- a) a mezzo telefono al n° 0824.956423 ;
- b) a mezzo fax al n. 0824.995999;
- c) a mezzo e-mail: bnis01200c@istruzione.it .

Modalità di Pubblicazione

- Affissione all'albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.istitutosuperioreediana.gov.it nella sezione "Amministrazione trasparente" — "Bandi e Contratti".
- E-Mail di pubblicazione del bando all'albo della camera del commercio di Benevento.

Informativa ai sensi del D.Lgs.vo 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dagli operatori economici per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla Stazione appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall' art. 7 del D.Lgs. 196/03. Il responsabile del trattamento dati è il Direttore dei SS.GG. AA. Sig.ra Luigia Piccaluga.

F.to Il Dirigente Scolastico
*** Dott.ssa Marina Mupo**

***Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D.Lgs. n. 39/1993.**

Allegati - Modelli di:

- All. n.1 Istanza di partecipazione;
- All. n.2 Dichiarazione flussi;
- All. n. 3 Dichiarazione dati DURC.

ALLEGATO 1- Istanza Partecipazione

Spett.le Dirigente Scolastico
dell' I.I.S. "Don Peppino Diana"
di Morcone (Bn)

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori economici qualificati da invitare alla procedura per la fornitura di derrate alimentari per le esercitazioni didattiche degli alunni Istituto Alberghiero in Colle S. (BN) anno 2017.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
_____ (____) il _____ e residente
in _____ (____) cap. _____
Via _____ n. _____
C.F.: _____
in qualità di _____ dal _____
della società _____
con sede in _____ Via _____

PRESENTA

La candidatura della propria ditta alla Manifestazione d'interesse, da parte di soggetto interessato alla procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di fornitura Derrate Alimentari finalizzata alle attività didattiche dell'Istituto Alberghiero in Colle S. (BN) anno 2017;

Consapevole delle sanzioni penali, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazione mendace o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità (art. 76 T.U. DPR 445/2000 e s.m.i.)

DICHIARA

- 1) di possedere i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) di essere in regola con le norme di sicurezza igienico sanitarie imposte per Legge al settore di appartenenza e di rendersi disponibile alla presentazione della specifica documentazione richiesta in caso di aggiudicazione della fornitura;
- 3) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto dell'affidamento;
- 4) di essere a conoscenza che la presente istanza, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- 5) di essere a conoscenza che le dichiarazioni contenute nella presente istanza non costituiscono prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall' Istituto Istruzione Superiore " Don Peppino Diana" nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento;
- 6) di autorizzare l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta certificata (PEC)

7) di indicare il numero di telefono _____ ed il numero di fax _____

8) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

FIRMA

a tal proposito allega, come da richiesta, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari All. n. 2;
2. Dichiarazione unica di regolarità contributiva (D.U.R.C.) All. n. 3;
3. Fotocopia del documento di identità in corso di validità titolare/legale rappresentante

Luogo e data _____

Firma

ALLEGATO 2- Tracciabilità Flussi

**Spett.le Dirigente Scolastico
dell' I.I.S. "Don Peppino Diana"
di Morcone (Bn)**

Dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, residente a _____ via _____, n. _____,

in qualità di legale rappresentante della Ditta _____ Partita IVA/Codice fiscale n.
_____ ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e
s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di
dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi,

DICHIARA

in ottemperanza alle disposizioni della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- di accettare le condizioni contrattuali e le eventuali penalità previste dal Decreto Legislativo n.163/2006 e dal relativo regolamento;
- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla vendita, sono i seguenti:

Paese	Cin Eur	Cin	ABI	CAB	Numero conto corrente
Banca					Agenzia

- che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:

Cognome e Nome _____ nato/a _____ il _____
C.F. _____

Cognome e Nome _____ nato/a _____ il _____
C.F. _____

Luogo e data , il _____

In Fede



**Istituto di Istruzione Superiore "don Peppino Diana"
Morcone**

Piazza Manente – 82026 Morcone (BN) - Tel. 0824-956423 - Fax 0824-995999
C.F. 92029100622 - Codice Meccanografico bnis01200c
e-mail: bnis01200c@istruzione.it - bnis01200c@pec.istruzione.it Url :
www.istitutosuperiorediana.gov.it

ALLEGATO 3- DATI PER RICHIESTA D.U.R.C.

**Spett.le Dirigente Scolastico
dell' I.I.S. "Don Peppino Diana"
di Morcone (Bn)**

MODULO COMUNICAZIONE DATI PER RICHIESTA RILASCIO D.U.R.C.

Dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ via _____
ai sensi dell'art.4, comma 14-bis, D.L.n.70/2011 convertito con Legge n.106/2011 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del
D.P.R. 28.12.2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000), in qualità di

¹ **Legale rappresentante della società ***

Denominazione _____

¹ **Titolare della ditta individuale ***

Denominazione _____

C.F. * _____ **P. IVA *** _____

Sede legale * cap _____ Comune _____
via/piazza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

Sede operativa * cap _____ Comune _____
via/piazza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

Indirizzo attività ² cap _____ Comune _____
via/piazza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

Indirizzo E- MAIL _____

C.C.N.L. applicato * (barrare) : Edile Industria Edile Piccola Media Impresa
 Edile Artigianato Edile Cooperazione Altro specificare.....

Durata del servizio ³ Dal ____ / ____ / ____ Al ____ / ____ / ____

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità che:

A. l'organico dell'ultimo anno della ditta, distinto per qualifica, è il seguente:

n.	qualifica
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

la Ditta non ha dipendenti

B. la Ditta è iscritta/assicurata ai seguenti Enti previdenziali:

¹ INPS: matricola azienda * _____
sede competente * _____ CAP _____ VIA _____

¹ INPS: posiz. contrib. individuale (titolare/soci imprese artig./agric. indiv. o fam.) *

sede competente * _____ CAP _____ VIA _____

(nel caso di impresa artigiana senza dipendenti deve essere compilato solo il punto 2.)

¹ INAIL: codice ditta * _____
sede competente * _____ CAP _____ VIA _____

Posizioni assicurative territoriali * _____

¹ CASSA EDILE: codice impresa * _____
codice cassa * _____

C. Che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi al versamento dei contributi dovuti a:

¹ INPS versamento contributivo regolare alla data * _____

¹ INAIL versamento contributivo regolare alla data * _____

¹ CASSA EDILE versamento contributivo regolare alla data * _____

D. Che non sono in corso controversie amministrative / giudiziali per l'esistenza di debiti contributivi.

E. Che non esistono in atto inadempienze e rettifiche notificate, non contestate e non pagate.

ovvero

F. Che esistono in atto le seguenti contestazioni:

ovvero

G. Che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto adottato da parte dell'Ente interessato, i cui estremi sono:

Prot. documento n. _____ data _____

Riferimento _____ data _____

Codice identificativo pratica (C.I.P.) _____

La presente autocertificazione viene rilasciata con specifico riferimento:

- alla partecipazione alla gara per la fornitura / servizio di _____
di cui al prot.n. _____ del _____ indetta da Codesto Istituto Scolastico;
- alla richiesta di preventivo prot. n. _____ del _____;
- all'aggiudicazione della gara per la fornitura / servizio di _____
di cui al prot.n. _____ del _____ indetta da Codesto Istituto Scolastico;
- all'Ordine n. _____ del _____;
- alla stipula del contratto di _____ prot.n. _____ del _____;
- alla liquidazione fattura n. _____ del _____

Inoltre si dichiara che:

eventuali variazioni alla situazione sopra riportata saranno tempestivamente comunicate a codesta amministrazione.

Luogo e data

Firma del dichiarante

.....

.....

* campo obbligatorio

1 barrare la voce di interesse

2 campo obbligatorio solo per aziende artigiane e commercianti

3 campo obbligatorio solo per appalto di servizi

Nel caso di Riunione Temporanea di Impresa o di Consorzio il predetto modulo dovrà essere presentato da ciascuno dei soggetti che costituiranno la riunione temporanea/consorzio.

N.B.: Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore della dichiarazione.