



Istituto di Istruzione Superiore Morcone
“Don Peppino Diana”

Piazza Manente – 82026 Morcone (BN) – Tel. 0824956423 – Fax 0824995999
C.F. 92029100622 – Codice Meccanografico bnis01200c –
e-mail bnis01200c@istruzione.it sito web : www.liceo-morcone.it
con sez. associate: Liceo Scientifico Statale Morcone
Liceo Scientifico Statale Colle Sannita – Istituto Professionale Alberghiero Colle Sannita
Istituto Professionale Orafo Pontelandolfo

Relazione del Dirigente Scolastico prof. Luigi Mottola
di accompagnamento del
PROGRAMMA ANNUALE 2014
(D.I. 1/2/2001, n. 44)

per l'ANNO FINANZIARIO 2014

Predisposta in data 14 gennaio 2014 ed approvata dalla Giunta Esecutiva in data 13 febbraio 2014 e dal Consiglio d'Istituto in data 13 febbraio 2014.

PROGRAMMA ANNUALE 2014

Relazioni:	➤ Direttore dei servizi generali ed amministrativi ➤ Dirigente Scolastico
Delibere:	➤ Giunta Esecutiva del 13/02/2014 ➤ Consiglio di Istituto del 13/02/2013 delibera n.
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale 2014 ➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie ➤ Modello C – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2013 ➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione E.F. 2013 ➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa ➤ Modello L – Elenco residui al 31/12/2013
Fonti:	➤ Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001 ➤ Avanzo di amministrazione E.F. 2013 ➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2014 Nota MIUR prot. 9144 del 05/12/2013 ➤ Nota MIUR prot. 10078 del 31/12/2013 integrazione PA. 2014

Verbale revisori dei conti – Analisi programma annuale (Athena) del 12 FEBBRAIO 2014.

Morcone , 13 Febbraio 2014

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Rag. Luigia Piccaluga



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

ISTIT.DI ISTRUZIONE SUP.MORCONE (BN) ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

P.zza MANENTE

82026 MORCONE (BN)

Codice Fiscale: 92029100622 Codice Meccanografico: BNIS01200C

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2014

Dirigente Scolastico: prof. Luigi Mottola

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Luigia Piccaluga

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2014 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007
- Nota MIUR prot. 9144 del 05/12/2013 istruzioni al Programma Annuale 2014
- Nota MIUR prot. 10078 del 31/12/2013 integrazione alle disposizioni Programma Annuale 2014.

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente" (art. 1 c. 2)
- "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità" (art. 2 c. 2)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

La presente relazione viene presentata in Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2014, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 44/2001.

Per la stesura del Programma Annuale 2014 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;

gli elementi e le attività che caratterizzano l'I.S. "Don Peppino Diana" di Morcone (BN)

Si è elaborato il Programma Annuale 2014 secondo una politica di bilancio che tiene conto: delle volontà e delle progettualità degli Organi Collegiali, della collaborazione con gli Enti Locali e delle indicazioni dei Piani Diritto allo Studio a.s. 2013/14.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
BNPS01201V	COLLE SANNITA	C.SO UMBERTO	85
BNPS01202X	MORCONE	P.ZZA MANENTE	102
BNPS01202X	COLLE SANNITA	C.SO UMBERTO	
BNRH01201L	COLLE SANNITA	VIA FLORA+ via CRUSCIO	169
BNRI012014	PONTELANDOLFO	VIA MUNICIPIO, 46	14
BNTD01201P	CIRCELLO	VIA PINCERE	100

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2013/2014 sono iscritti n. 470 alunni di cui 244 femmine, distribuiti su 27 classi, così ripartite:

C.M.	Classe	Alunni
BNPS01201V	5A Liceo Scientifico Minisp.P.N.I.	27
BNPS01201V	1A SCIENTIFICO	15
BNPS01201V	2A SCIENTIFICO	13
BNPS01201V	3A SCIENTIFICO	14
BNPS01201V	4A SCIENTIFICO	16
BNPS01202X	5A Liceo Scientifico Minisp.P.N.I.	26
BNPS01202X	1A SCIENTIFICO	17
BNPS01202X	2A SCIENTIFICO	19
BNPS01202X	3A SCIENTIFICO	23
BNPS01202X	4A SCIENTIFICO	17
BNRH01201L	4C ENOGASTRONOMIA	18
BNRH01201L	1A C. OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	18
BNRH01201L	1B S. OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	17
BNRH01201L	2A C. OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	16
BNRH01201L	2B S. OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	17
BNRH01201L	3C OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	18
BNRH01201L	3S OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	22
BNRH01201L	4S SERVIZI DI SALA E VENDITA TRIENNIO	17
BNRH01201L	5A TECNICO DEI SERV.DELLA RISTORAZIONE	14
BNRH01201L	5B TECNICO DEI SERV.DELLA RISTORAZIONE	12
BNRI012014	3A OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE	14
BNTD01201P	5A I.G.E.A.	14
BNTD01201P	1A ISTITUTO TECNICO ECONOMICO	14
BNTD01201P	2A ISTITUTO TECNICO ECONOMICO	18
BNTD01201P	2B ISTITUTO TECNICO ECONOMICO	18
BNTD01201P	4A ISTITUTO TECNICO ECONOMICO	13
BNTD01201P	3A TECNICO ECOMOMICO	23

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 94 unità, così suddivise:

Tipo nomina	Qualifica	Unità
Ruolo	Assistente Amministrativo-Tecnici ed Equiparati (ex. Liv. 4)	11
Ruolo	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3)	7
Serv. annuale	Collaboratore Scolastico ed Equiparati	1

Tipo nomina	Qualifica	Unità
	(ex. Liv. 3)	
Serv. fino termine att.ta' didatt.	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3)	1
Ruolo	Direttore dei servizi generali ed amministrativi	1
Ruolo full time	Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7)	36
Ruolo part time	Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7)	6
Incarico di religione	Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7)	4
Serv. annuale dopo l'1/9	Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7)	5
Serv. fino termine att.ta' didatt.	Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7)	7
Serv. fino termine att.ta' didatt.	Doc. Diplomatici Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6)	1
Ins. con contratto a t.d. su spezzoni	Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7)	14

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	199.336,21
	01	Non vincolato	14.262,94
	02	Vincolato	185.073,27
02		Finanziamenti dallo Stato	79.990,86
	01	Dotazione ordinaria	79.990,86
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	18.550,00
	01	Dotazione ordinaria (1)	
	02	Dotazione perequativa (1)	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	18.550,00
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	3.800,00
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre istituzioni	3.800,00
05		Contributi da privati	37.850,00
	01	Famiglie non vincolati	25.000,00
	02	Famiglie vincolati	12.500,00
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	350,00

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre entrate	49,71
	01	Interessi	49,71
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	
08		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	

Per un totale entrate di € **339.576,78**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	199.336,21
	01	<i>Non vincolato</i>	14.262,94
	02	<i>Vincolato</i>	185.073,27

Nell'esercizio finanziario 2013 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 199.336,21 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 14.262,94 senza vincolo di destinazione e di € 185.073,27 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 28.037,89. Tale disponibilità di cassa è depositata presso la Tesoreria Unica Provinciale della Banca d'Italia.

La convenzione di Cassa con l'istituto Cassiere è stata rinnovata ed assegnata all'Istituto bancario BANCO POPOLARE soc. coop. - filiale di Morcone (BN), per il periodo 01.01.2013 al 31.12.2015, come da Bando di gara Prot. N. 3900/C15 del 14 novembre 2012.

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento amministrativo generale	0,00	2.107,46
A02	Funzionamento didattico generale	0,00	1.957,80
A04	Spese d'investimento	5.100,20	0,00
A05	Manutenzione edifici	1.000,00	
P09	Formazione e aggiornamento	3.762,56	0,00
P10	Alunni portatori handicap	2.150,42	0,00
P13	Progetto I.D.E.I	2.914,87	0,00
P23	Infrastrutture tecnologiche nelle Scuole	0,00	3.291,69
P35	Progetto scuola sicura Legge 626	2.488,23	0,00
P63	LabMusica	0,00	1.219,81
P69	Alternanza scuola-lavoro	9.878,39	0,00
P74	Verticalizzazione	0,00	696,87
P75	Orientamento in entrata e uscita	0,00	217,38
P91	PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ALBERGHIERO	0,00	1.238,29
P92	PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ORAFO	0,00	228,52
P101	Simposio	0,00	300,09
P116	ATTIVITA' DIDATTICHE ISTITUTO TECNICO	0,00	2.921,02
P117	PON FSE C-1-FSE-2013-1057	63.535,74	0,00
P118	PON FSE D-1-FSE-2013-417	5.892,86	0,00
P119	PROG. PON B.4A- FESR06-PORCAMPANIA- 2012-10	84.350,00	0,00
P120	POR CAMPANIA "POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE"	4.000,00	0,00
P122	Prog. Trasparenza - Amm.zione Digitale	0,00	84,01

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 185.073,27 e non vincolato di € 14.262,94.

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

02		Finanziamenti dallo stato	79.990,86
	01	<i>Dotazione ordinaria</i> comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero o dagli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali ai sensi del disposto della nota 151/2007.	79.990,86
	02	<i>Dotazione perequativa</i> comprende i finanziamenti provenienti dagli Uffici Scolastici Regionali del Ministero, teso a finanziare particolari ulteriori o specifiche esigenze della scuola.	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati comprende tutti i finanziamenti provenienti dal Ministero che non hanno in ogni modo un vincolo di destinazione ed utilizzazione.	0,00
	04	<i>Altri finanziamenti vincolati</i> affluiscono a questa voce solo le risorse con vincolo di destinazione, sempre espressamente indicato dall'USR da cui proviene il finanziamento	0,00
	05	<i>Fondo Aree Sottoutilizzate FAS</i> Comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero che hanno in ogni modo una finalizzazione vincolata. Tra di questi sono la quota nazionale / (25%) dei progetti cofinanziati dal F.T.S. dell'Unione Europea (Socrates, Leonardo, ecc.).	0,00

Come da comunicazione Nota MIUR prot. 9144 del 05/12/2013, integrata dalla Nota MIUR prot. 10078 del 31/12/2013 la risorsa finanziaria assegnata a codesta scuola per l'anno 2014 è pari ad

€ 79.990,86. Tale risorsa è stata calcolata sulla base del decreto ministeriale n. 21/2007 (DM21/07) **per il periodo gennaio-agosto 2014** e potrà essere oggetto di interazioni e modificazioni come indicato nella mail dell'11/12/2013.

La quota riferita al **periodo settembre-dicembre 2014** sarà oggetto di successiva integrazione per consentire al MIUR una ordinata gestione dei dimensionamenti a.s. 2014/2015.

La risorsa finanziaria di **€ 79.990,86** è stata determinata con i parametri di cui alla tabella allegata al D.M. 21/2007. come di seguito specificato:

- **€ 12.874,21** quale quota per il **funzionamento amministrativo e didattico**, così calcolato:
 - € 1.333,33** quale quota fissa per istituto (tabella 2 Quadro A);
 - € 533,33** quale quota per sede aggiuntiva (tabella 2 Quadro A);
 - € 8.672,00** quale quota per alunno (tabella 2 Quadro A);
 - € 64,00** quale quota per alunno diversamente abile (tabella 2 Quadro A);
 - € 2.172,00** quale quota per revisori dei conti Ambito XVIII.;
- **€ 67.116,65** in quanto scuola con organico accantonato di collaboratori scolastici, quale quota per l'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici per il periodo gennaio-agosto 2014. La spesa viene programmata in corrispondenza al tipo "03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi", conto "10 Servizi ausiliari";

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

La somma di **€ 4.898,27** ulteriore rispetto le risorse di cui ai precedenti paragrafi, costituisce l'assegnazione base per le supplenze brevi e saltuarie al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP (lordo dipendente). Detta assegnazione è stata determinata sulla base di quanto disposto dal DM21/07.

In applicazione dell'art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha esteso il cd. Cedolino Unico anche alle citate supplenze, detta somma di **€ 4.898,27 non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le regole del "Cedolino Unico".

ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI

In base all'intesa del 26 novembre 2013 si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre-dicembre 2013 e gennaio-agosto 2014, per la retribuzione accessoria è pari ad **€ 38.530,58** lordo dipendente, così suddivisi:

- **€ 32.620,54** lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche;
- **€ 2.651,12** lordo dipendente per le funzioni strumentali all'offerta formativa;
- **€ 1.417,48** lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA;
- **€ 1.841,44** lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi assenti.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, nè, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra.

In particolare, potranno essere disposte integrazioni **da accertare** o **da non accertare** nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite:

- per le spese di funzionamento periodo settembre – dicembre 2014;
- (solo per le scuole con organico accantonato di collaboratori scolastici) per la remunerazione dei servizi da acquistare a copertura di quelli non assicurabili mediante il solo personale interno a causa del parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici, per il periodo settembre-dicembre 2014;
- per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 440/1997 sulla base del decreto ministeriale di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 296/2006 per l'e.f. 2014;
- per l'alternanza scuola-lavoro sulla base del D.M. di cui all'art. 1, c. 601, L. 296/2006 per l'e.f. 2014;
- per le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio (cfr. art. 6 CCNL 29/11/2007);
- per le attività complementari di educazione fisica;
- per il Fondo delle Istituzioni Scolastiche a.s. 2013/2014;
- per i corsi di recupero, in aggiunta al FIS, , per consentire anche l'affidamento di incarichi a personale esterno impegnato per lo svolgimento dei corsi medesimi;
- per le supplenze brevi e saltuarie.
- per gli **istituti contrattuali relativamente al periodo da settembre a dicembre 2014** (quota 4/12^{mi} anno scolastico 2014/2015).

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.

Altre informazioni

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2014 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.1.1	2.236,00	Assegnazione MPI
2.1.4	99,55	Assegnazioni USR - USP
2.1.8	67.116,65	Servizi di Pulizia- Ex LSU
2.1.9	10.538,66	Contributo Funzionamento

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dalla Regione

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio della Regione. I finanziamenti si riferiscono all'assegnazione della Regione Campania per la realizzazione di corsi IIEFP per l'a.s 2013/14

03		Finanziamenti dalla Regione	18.550,00
	01	<i>Dotazione ordinaria</i> confluiscono in questa voce i contributi della Regione per il funzionamento didattico e amministrativo	0,00
	02	<i>Dotazione perequativa</i>	0,00
	03	<i>Altri finanziamenti non vincolati</i>	0,00
	04	<i>Altri finanziamenti vincolati</i>	18.550,00

AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti Locali o da altre Istituzioni.

L' Istituto ha partecipato ad un bando dell'Ente CCIA di BN- Valisannio, per l'assegnazione di fondi finalizzati principalmente ai progetti di Alternanza scuola lavoro per le 4^a e 5^a presenti negli istituti tecnici, professionali della Provincia

04		Finanziamenti da Enti Locali o da Altre Istituzioni	3.800,00
	01	<i>Unione Europea</i>	0,00
	02	<i>Provincia non vincolati</i>	0,00
	03	<i>Provincia vincolati</i>	0,00
	04	<i>Comune non vincolati</i>	0,00
	05	<i>Comune vincolati</i>	0,00
	06	<i>Altre istituzioni</i>	3.800,00

AGGREGATO 05 – Contributi da Privati

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati sia non vincolati sia con vincolo di destinazione. Queste entrate sono prevalentemente legate a contributi di laboratorio, viaggi d'istruzione e visite guidate.

05		Contributi da Privati	37.850,00
	01	<i>Famiglie non vincolati</i>	25.000,00
	02	<i>Famiglie vincolati</i>	12.500,00
	03	<i>Altri non vincolati</i>	0,00
	04	<i>Altri vincolati</i>	350,00

Famiglie non vincolati: Nel corso del 2014 si presume di introitare contributi volontari dalle famiglie a finanziamento dell' offerta formativa e progettuale, con maggiore incidenza sull'attività laboratoriale dell' istituto alberghiero e il funzionamento e rinnovamento dei laboratori scientifici e informatici presenti nell' istituto per o diversi indirizzi.

Famiglie vincolati: Nel corso dell'esercizio 2014, verranno introitati le quote per i Viaggi di Istruzione, Assicurazione integrativa, ecc. ecc. Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

Altri vincolati: Nel corso dell'esercizio 2014, in previsione della stipula della polizza assicurativa in essere con "Ambiente scuola", verranno introitati circa Euro 350,00 da parte del personale scolastico quale premio Resp. Civile anno 2014.

Eventuali altri contributi e/o sponsorizzazioni di ditte, enti e privati saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

AGGREGATO 07 – Altre entrate

Raggruppa tutti i finanziamenti relativi ad altre entrate, quali gli interessi bancari e postali .

07		Altre Entrate	49,71
	01	<i>Interessi</i>	49,71
	02	<i>Rendite</i>	0,00

AGGREGATO 08 – Mutui

Non si prevedono finanziamenti previsti dall'art. 45 del D.I. 44/2001.

08		Mutui	0,00
	01	<i>Mutui</i>	0,00
	02	<i>Anticipazioni</i>	0,00

PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
 - A01 funzionamento amministrativo generale;
 - A02 funzionamento didattico generale;
 - A03 spese di personale;
 - A04 spese di investimento;
 - A05 manutenzione degli edifici;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **GESTIONI ECONOMICHE**, ove presenti;
- **FONDO DI RISERVA**.

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
A		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	75.786,48
	A02	Funzionamento didattico generale	11.807,80
	A04	Spese d'investimento	5.100,20
	A05	Manutenzione edifici	1.000,00
P		Progetti	
	P02	"Io e l' Europa"	10.000,00
	P09	Formazione e aggiornamento	3.762,56
	P10	Alunni portatori handicap	2.313,97
	P13	Progetto I.D.E.I	2.914,87
	P23	Infrastrutture tecnologiche nelle Scuole	3.291,69
	P35	Progetto scuola sicura Legge 626	2.488,23
	P63	LabMusica	2.219,81
	P69	Alternanza scuola-lavoro	13.678,39
	P74	Verticalizzazione	696,87
	P75	Orientamento in entrata e uscita	1.217,38
	P91	PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ALBERGHIERO	15.910,29
	P92	PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ORAFO	1.228,52
	P101	Simposio	2.800,09
	P115	PROGETTO INTERCULTURA	0,00
	P116	ATTIVITA' DIDATTICHE ISTITUTO TECNICO	2.921,02
	P117	PON FSE C-1-FSE-2013-1057	63.535,74
	P118	PON FSE D-1-FSE-2013-417	5.892,86
	P119	PROG. PON B.4A- FESR06-PORCAMPANIA- 2012-10	84.350,00
	P120	POR CAMPANIA "POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE"	4.000,00
	P121	PROGETTO QUALITA '0	2.000,00
	P122	Prog. Trasparenza - Amm.zione Digitale	1.584,01
	P123	PROG. CORSI IEFP	18.550,00
G		Gestioni economiche	

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
R		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	526,00

Per un totale spese di € **339.576,78**.

Z	01	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
----------	----	--	------

Totale a pareggio € **339.576,78**.

Partite di giro:

Il fondo minute spese, determinato in € **900,00** è gestito nelle partite di giro:

Entrate 99/01 – Uscite A01 Tipo Spesa 99/01/00

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

ATTIVITA'

A	A01	Funzionamento amministrativo generale	75.786,48
----------	------------	--	------------------

Funzionamento amministrativo generale: E' stato previsto uno stanziamento di € **75.786,48** per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi, per l'acquisto di cancelleria e stampati, per appalto pulizie, per compenso ai Revisori dei conti.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.107,46	01	Personale	166,66
02	Finanziamenti dallo Stato	73.629,31	02	Beni di consumo	1.974,00
07	Altre entrate	49,71	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	69.788,82
			04	Altre spese	3.357,00
			07	Oneri finanziari	500,00

A	A02	Funzionamento didattico generale	11.807,80
----------	------------	---	------------------

Funzionamento didattico generale: Per il funzionamento didattico si è impegnata per alcune precise aree di intervento la somma di € **11.807,80**. In questo aggregato di spesa trovano riferimento tutte quelle somme necessarie al funzionamento didattico quali ad esempio la cancelleria, igli accessori per attività sportive e laboratoriali.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.957,80	02	Beni di consumo	4.500,00
02	Finanziamenti dallo Stato	2.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.307,80
05	Contributi da privati	7.850,00			

A	A03	Spese di personale	0,00
----------	------------	---------------------------	-------------

Spese di personale: detta somma **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le regole del cedolino unico". Si informa che, per assicurare l'ordinato svolgimento dell'attività didattica secondo la normativa vigente, potranno essere disposte da parte del MIUR, integrazioni della risorsa finanziaria assegnata.

A	A04	Spese d'investimento	5.100,20
----------	------------	-----------------------------	-----------------

In questo aggregato di spesa vengono iscritte le somme necessarie per l'acquisto di beni di investimento prevalentemente per i laboratori e una piccola parte per gli uffici.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.100,20	06	Beni d'investimento	5.100,20

A	A05	Manutenzione Edifici	1.000,00
----------	------------	-----------------------------	-----------------

In questo aggregato di spesa vengono previste le somme necessarie per la manutenzione ordinaria dell'immobile sito alla Via Cruscio in Colle S. ((BN) sede staccata dell'indirizzo Alberghiero . La Provincia di Benevento e il Comune di Colle S. cofinanzieranno i lavori di completamento e ampliamento manutenzione ordinaria e messa in sicurezza sull'immobile . Gli interventi previsti sono, a titolo esemplificativo: riparazioni elettriche, verifiche periodiche impianti di messa a terra, manutenzione e ampliamento impianti antintrusione, riparazione o sostituzione di porte e finestre.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00

PROGETTI

P	P02	"Io e l' Europa"	10.000,00
----------	------------	-------------------------	------------------

"Io e L'Europa" Viaggi di integrazione culturale: è stata prevista la somma di **€ 10.000,00** per contributi famiglie vincolate per visite d'istruzione e didattiche a.s. 13/14.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
05	Contributi da privati	10.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.000,00

P	P09	Formazione e aggiornamento	3.762,56
----------	------------	-----------------------------------	-----------------

Formazione e aggiornamento: In questo progetto vengono previste le somme per la formazione del personale docente e ATA.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.762,56	02	Beni di consumo	262,56
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.500,00

P	P10	Alunni portatori handicap	2.313,97
----------	------------	----------------------------------	-----------------

Alunni portatori handicap

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.150,42	02	Beni di consumo	1.000,00
02	Finanziamenti dallo Stato	163,55	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.313,97

P	P13	Progetto I.D.E.I	2.914,87
----------	------------	-------------------------	-----------------

Progetto I.D.E.I

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.914,87	01	Personale	2.914,87

P	P23	Infrastrutture tecnologiche nelle Scuole	3.291,69
----------	------------	---	-----------------

Infrastrutture tecnologiche nelle Scuole -C.M. n.114 del 24.10.2002

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.291,69	02	Beni di consumo	2.400,00
			06	Beni d'investimento	891,69

P	P35	Progetto scuola sicura Legge 626	2.488,23
----------	------------	---	-----------------

Progetto scuola sicura Legge 626: Progetto realizzato con specifici finanziamenti del MIUR L'importo in entrata di € 2.488,23 è preso dall'avanzo vincolato. Nell'anno 2014 si prevede la liquidazione del compenso per la figura di RSPP e la consulenza per analisi HACCP per l'igiene e sicurezza dell'istituto alberghiero

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.488,23	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.488,23

P	P63	LabMusica	2.219,81
----------	------------	------------------	-----------------

LabMusica: I fondi assegnati al progetto servono per l'attività del Coro istituzionale "Mima Mandato" presente nel POF dell'Istituto da molti anni

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.219,81	01	Personale	300,00
05	Contributi da privati	1.000,00	02	Beni di consumo	219,81
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.700,00

P	P69	Alternanza scuola-lavoro	13.678,39
----------	------------	---------------------------------	------------------

Alternanza scuola-lavoro: Il MIUR., con D.P.R. n. 88/2010, riferito all'istruzione tecnica e professionale, ha riconosciuto che "Stage, tirocini e alternanza scuola lavoro sono strumenti didattici per la realizzazione dei percorsi di studio". Il finanziamento del MIUR a.s 12/13 riportato nell'avanzo vincolato e i finanziamenti dell'Ente CCIA di BN- Valisannio, sono finalizzati principalmente ai progetti di Alternanza scuola lavoro per le 4^ e 5^ presenti negli istituti tecnici, professionali e licei .

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.878,39	01	Personale	2.678,39
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	3.800,00	02	Beni di consumo	1.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.000,00

P	P74	Verticalizzazione	696,87
----------	------------	--------------------------	---------------

Verticalizzazione

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	696,87	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	696,87

P	P75	Orientamento in entrata e uscita	1.217,38
----------	------------	---	-----------------

Orientamento in entrata e uscita

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	217,38	02	Beni di consumo	100,00
05	Contributi da privati	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.117,38

P	P91	PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ALBERGHIERO	15.910,29
----------	------------	--	------------------

PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ALBERGHIERO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.238,29	02	Beni di consumo	15.000,00
02	Finanziamenti dallo Stato	1.672,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	910,29
05	Contributi da privati	13.000,00			

P	P92	PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ORAFO	1.228,52
----------	------------	--	-----------------

PROG. ATTIVITA' DIDATTICHE IST. ORAFO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	228,52	02	Beni di consumo	1.228,52
02	Finanziamenti dallo Stato	1.000,00			

P	P101	Simposio	2.800,09
----------	-------------	-----------------	-----------------

Simposio

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	300,09	02	Beni di consumo	1.000,09
05	Contributi da privati	2.500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.500,00
			04	Altre spese	300,00

P	P116	ATTIVITA' DIDATTICHE ISTITUTO TECNICO	2.921,02
----------	-------------	--	-----------------

ATTIVITA' DIDATTICHE ISTITUTO TECNICO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.921,02	02	Beni di consumo	2.121,02
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	800,00

P	P117	PON FSE C-1-FSE-2013-1057	63.535,74
----------	-------------	----------------------------------	------------------

PON FSE C-1-FSE-2013-1057

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	63.535,74	01	Personale	27.335,74
			02	Beni di consumo	3.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	33.200,00

P	P118	PON FSE D-1-FSE-2013-417	5.892,86
----------	-------------	---------------------------------	-----------------

PON FSE D-1-FSE-2013-417

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.892,86	01	Personale	2.816,07
			02	Beni di consumo	500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.576,79

P	P119	PROG. PON B.4A- FESR06-PORCAMPANIA- 2012-10	84.350,00
----------	-------------	--	------------------

B.4A- FESR06-PORCAMPANIA- 2012-10

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	84.350,00	01	Personale	3.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.850,00
			06	Beni d'investimento	76.500,00

P	P120	POR CAMPANIA "POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE"	4.000,00
----------	-------------	--	-----------------

POR CAMPANIA 2007/2013 ASSE IV OB. i.1)3

Entrate			Spese		
---------	--	--	-------	--	--

Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.000,00	01	Personale	2.920,00
			02	Beni di consumo	1.080,00

P	P121	PROGETTO QUALITA '0	2.000,00
----------	-------------	----------------------------	-----------------

PROGETTO QUALITA '

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
02	Finanziamenti dallo Stato	1.000,00	01	Personale	2.000,00
05	Contributi da privati	1.000,00			

P	P122	Prog. Trasparenza - Amm.zione Digitale	1.584,01
----------	-------------	---	-----------------

Prog. Trasparenza - Amm.zione Digitale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	84,01	01	Personale	1.584,01
05	Contributi da privati	1.500,00			

P	P123	PROG. CORSI IEFP	18.550,00
----------	-------------	-------------------------	------------------

PROG. CORSI IEFP: con delibera Giunta Regione Campania questo Istituto è stato assegnatario per l'a.s. 13/14 di fondi per la realizzazione di corsi IEFP per le classi 3° dell'indirizzo tecnico e professionale.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
03	Finanziamenti dalla Regione	18.550,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	18.550,00

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	526,00
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 0,66% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	0,00
----------	------------	---	-------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.1.0	526,00	Dotazione ordinaria

Si ricorda da togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 526,00 dalla dotazione ordinaria.

DICHIARAZIONE SULLA SICUREZZA DEI DATI

Visto l'art. 34 co. 1 lett. g) d.lgs. 196/2003

Vista la regola n. 19 dell'allegato B) d.lgs. 196/2003

In adempimento della regola n. 26 del medesimo allegato B

SI DICHIARA che per l'a.s 2013/14 si è provveduto all'aggiornamento del **"documento programmatico sulla sicurezza dei dati"**

In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei.

Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alla finalità della raccolta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Luigi Mottola

CONCLUSIONI

Tutte le attività didattiche che costituiscono il POF 2013/2014 sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità interna ai diversi ordini di scuola.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti a.s. 2013/2014 in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto ed inseriti nel POF e ad esso si rimanda.

Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità interna ai diversi indirizzi di studio.

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dell'indirizzo di studio, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto:

- progetti di recupero o sviluppo degli apprendimenti;
- progetti Comunitari PON FSE e FESR 2007-2013;
- attività di educazione alla legalità, educazione alla salute e educazione alla sicurezza;
- educazione all'espressività (lab. di musica);
- realizzazione di Stage formativi con il Prog. Alternanza Scuola-lavoro
- percorsi per le qualifiche regionali
- specifiche attività in collaborazione con gli Enti Locali e le Associazioni
-

L'azione dell'istituto è e sarà, dunque, finalizzata al perseguimento dei sotto elencati **obiettivi**:

- rendere coerente il piano dell'offerta formativa a livello delle scelte curriculari ed extracurriculari (progetti di ampliamento dell'offerta formativa);
- migliorare la qualità dei processi formativi individuando gli aspetti essenziali del servizio e i relativi standard;
- trovare modalità e forme per presidiare il piano dell'offerta formativa nella fasi di realizzazione, monitoraggio e autovalutazione dei risultati;
- individuare gli strumenti per garantire l'unitarietà dell'offerta formativa, nel rispetto della libertà di insegnamento;
- esercitare l'autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo volta all'innovazione metodologica e didattica, nonché la formazione e l'aggiornamento culturale e professionale del personale scolastico;
- curare i processi di comunicazione organizzativa interna ed esterna;
- creare processi di interazioni, cointese, interrelazioni con il territorio (EE.LL., Enti Camerali, Aziende, Università, ecc.).

La presente relazione è stata frutto, come vuole una scuola democratica, di un lavoro di team del dirigente scolastico, con il direttore dei servizi generali ed amministrativi, con i componenti della commissione POF e con i docenti responsabili dei progetti che hanno curato l'aspetto di loro competenza.

Pertanto, il documento programmatico, esposto nella sua analitica articolazione, sollecita l'impegno costante di tutte le risorse umane nei processi di realizzazione.

Il programma, per sua intrinseca natura, diventa il banco di prova del funzionamento dell'intera istituzione scolastica.

Per questo motivo sarà necessaria la pratica sistematica della verifica e dell'autovalutazione per incrementare i fattori positivi di un processo caratterizzato dall'influsso positivo del clima cooperativo.

La presente relazione accompagnatoria al Programma Annuale e.f. 2014, verrà presentata al C. d' Istituto per la prescritta delibera di approvazione e sottoposto all'esame del collegio dei revisori dei conti.

Si invita inoltre il Collegio dei Revisori, a formulare qualunque proposta in ordine alla migliore qualificazione della spesa prevista, nel rispetto delle indicazioni programmatiche.

Morcone, 31 gennaio 2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Luigi Mottola

