

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA CHE

1) Lo studente di seguito indicato

COGNOME _____ Nome _____

NATO A _____ il _____

INDIRIZZO _____

CF. _____

E' ISCRITTO ALLA CLASSE _____

PRESSO L'ISTITUTO SCOLASTICO _____

L'istituto ha adottato , per l'anno scolastico 2020/2021 :

- Libri di testo in versione CARTACEA con applicazione dei tetti di spesa DM n. 43/2012;
- Libri di testo in versione MISTA (tipo B punto 2 allegato Dm 781/2013 con riduzione del 10%);
- Libri di testo in versione DIGITALE (tipo C punto 2 allegato DM 781/2013 con riduzione del 30%)
- Nel caso di alunno ripetente si attesta che per l'anno in corso usufruisce di una nuova dotazione libraria.

TIMBRO DELLA SCUOLA E FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. B. La presente va compilata in ogni sua parte e va restituita insieme alla richiesta di beneficio per l'acquisto dei testi scolastici per la scuola secondaria di 1° e 2° grado, al Comune di Morcone - Ufficio Pubblica Istruzione mail : pubblicaistruzione@comune.morcone.bn.it